

## **“RESTO IN PARTITA” - DISCIPLINARE**

### **ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTO *UNA TANTUM* IN FAVORE DI SOGGETTI POSSESSORI DI PARTITA IVA PENALIZZATI DALL’EMERGENZA PANDEMICA COVID-19**

Il presente disciplinare regola criteri e modalità per la concessione del contributo economico una tantum in favore dei soggetti possessori di partita IVA. Le disposizioni del presente disciplinare costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio stabiliti dall’art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

#### **Art. 1 - FINALITÀ**

L’Amministrazione comunale, con delibera di giunta comunale 159 del 31/12/2020, ha inteso erogare un contributo economico una tantum a favore di soggetti possessori di partita IVA che, a causa dell’emergenza Covid-19, abbiano subito un consistente decremento del fatturato annuo. L’obiettivo è ristorable le attività economiche e professionali danneggiate dalla pandemia favorendo un loro rilancio.

#### **Art. 2 - SOGGETTI DESTINATARI**

Possono partecipare all’avviso pubblico tutti i soggetti titolari di partita IVA aventi i seguenti **requisiti minimi di ammissibilità**:

1. Avere una sede operativa nel Comune di Terlizzi.
2. Avere una posizione IVA attiva alla data di pubblicazione del presente avviso.
3. **Aver subito una riduzione uguale o superiore al 50% dei ricavi/compensi/fatturati relativo all’anno 2020 rispetto all’anno 2019. Si chiarisce che per ricavi/compensi/fatturati è da intendersi quanto segue:**
  - a. PER LE IMPRESE - Ricavi di cui alle lettere a) e b) dell’art. 85 del TUIR Dpr n. 917/86;
  - b. PER LIBERI PROFESSIONISTI - Compensi derivanti da attività professionale ed artistiche di cui all’art. 53 del TUIR Dpr 917/86.
4. Non essere sottoposti a procedure di liquidazione (compresa liquidazione volontaria), in stato di fallimento, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente.
5. Operare nel rispetto delle vigenti norme di cui al CCNL ed in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente.

Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti a pena di esclusione al momento della presentazione della domanda di partecipazione.

### **Art. 3 - TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda è redatta per via telematica, in conformità con il modello in allegato, collegandosi alla piattaforma [web: www.restoinpartita.it](http://www.restoinpartita.it) istituita dal Comune di Terlizzi.

Lo schema di domanda dovrà essere debitamente compilato, sottoscritto e inviato, da parte del rappresentante legale dell'azienda richiedente, utilizzando esclusivamente la piattaforma [www.restoinpartita.it](http://www.restoinpartita.it). **La piattaforma genera un codice alfanumerico univoco associato a ciascun soggetto richiedente.**

**Il soggetto richiedente è tenuto ad indicare nella domanda il codice IBAN del conto corrente sul quale bonificare il contributo.**

**Le domande di partecipazione dovranno essere inviate dal giorno 16/02/2021.**

**Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato al 18/03/2021, salvo esaurimento delle risorse disponibili.**

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza, salvo che venga disposta la proroga dei termini ovvero venga riproposto il presente avviso pubblico.

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione in formato pdf leggibile:

- documento di identità del soggetto richiedente;
- modulo della domanda in pdf generato dalla piattaforma online e firmato con firma digitale o con firma autografa;
- asseverazione redatta da professionista iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili attestante i ricavi/compensi/fatturato dell'esercizio 2019 e dell'esercizio 2020;
- documentazione bancaria recante evidenza degli estremi del conto corrente bancario o postale (IBAN) intestato al soggetto richiedente.

A seguito della istruttoria delle istanze verrà disposta la liquidazione dell'indennità in favore dei richiedenti che risulteranno ammessi al contributo una tantum, mediante bonifico sull'IBAN intestato al soggetto richiedente e dichiarato in sede di domanda.

**Tutte le dichiarazioni inserite in domanda sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, soggette alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso, in caso di dichiarazioni mendaci.**

#### **Art. 4 - IMPORTO DEL CONTRIBUTO**

Le risorse da erogare con il presente Avviso, **ammontano complessivamente ad € 185.000,00** rivenienti dagli stanziamenti nel Bilancio Comunale legati all'emergenza Covid-19.

**Il contributo verrà riconosciuto, ai soggetti ammessi, nella misura di € 500,00** fino ad esaurimento delle risorse disponibili, secondo l'ordine di presentazione delle istanze stesse.

#### **Art. 5 - ISTRUTTORIA**

L'Ufficio competente effettua l'istruttoria delle istanze, **secondo l'ordine cronologico di invio telematico**, accertando la completezza e conformità formale dell'istanza presentata nonché la sussistenza dei requisiti minimi di ammissibilità richiesti dagli articoli 2 e 3 del presente Disciplinare.

Qualora nello svolgimento dell'esame istruttorio si ravvisi la necessità di ulteriori chiarimenti/integrazioni, l'Ufficio assegna un termine - non superiore a 15 (quindici) giorni - affinché il soggetto proponente vi provveda. Trascorso inutilmente il tempo assegnato, l'Ufficio conclude l'istruttoria sulla base della documentazione agli atti.

Avverso i provvedimenti di esclusione gli interessati potranno presentare reclamo entro il terzo giorno non festivo successivo alla comunicazione dell'esclusione. I reclami dovranno pervenire in forma scritta inoltrando la comunicazione a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.terlizzi.ba.it](mailto:protocollo@pec.comune.terlizzi.ba.it)

#### **Art. 6 - CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO**

A conclusione dell'iter istruttorio, l'Ufficio competente adotta il provvedimento di concessione del contributo ovvero di inammissibilità dandone, per quest'ultimo caso, comunicazione agli interessati a mezzo Posta Elettronica Certificata ai sensi dell'Art. 10 bis della Legge 241/90.

**Il contributo sarà erogato a mezzo di bonifico bancario sull'IBAN indicato in sede di presentazione della domanda.** Il Comune declina ogni responsabilità nel caso di errata indicazione del codice IBAN da parte del richiedente.

Sul sito Internet [www.comune.terlizzi.ba.it](http://www.comune.terlizzi.ba.it) è pubblicato, periodicamente, l'elenco dei codici univoci relativi ai soggetti ammessi al contributo.

#### **Art. 7 - VERIFICHE E CONTROLLI**

Il Comune di Terlizzi, in qualsiasi momento, anche successivamente all'erogazione del beneficio, **si riserva di effettuare i controlli, anche a campione, previsti dalle norme e dai regolamenti, per verificare i requisiti** previsti dalle disposizioni vigenti in materia di sovvenzioni pubbliche oltre che in ordine alla veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni rese ex artt. 46 e 47 del DPR 455/2000 ss.mm.ii., formulate in sede di presentazione della domanda, sia in forma diretta sia mediante gli organi preposti.

#### **Art. 8 - CAUSE DI DECADENZA E RECUPERO DEL CONTRIBUTO**

Il diritto al contributo decade nel caso dell'accertamento di dichiarazioni false ovvero mendaci.

**La decadenza del contributo opera anche con effetto retroattivo ed i destinatari sono tenuti alla restituzione degli importi già percepiti.** Il Comune di Terlizzi procederà ai sensi dell'art. 1, comma 6, del Decreto Legge 25 marzo 2010, n. 40, convertito con modificazioni dalla Legge 22 maggio 2010, n.73, al recupero del relativo importo, maggiorato di interessi e sanzioni secondo legge. In caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

#### **Art. 9 - PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONE**

Il presente Disciplinare e la relativa modulistica sono pubblicati integralmente e reperibili nella home page del sito ufficiale del Comune di Terlizzi.

#### **Art. 10 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 3 comma 1 della L. 136/2010, le agevolazioni erogate per effetto del presente avviso sono escluse dall'ambito di applicazione della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione comunale saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy ( Reg. UE 296/2016 GDPR - D.Lgs. n.101/2018).

### **Art. 12 INFORMAZIONI**

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno contattare gli Uffici comunali dei Servizi Sociali dal lunedì al venerdì esclusivamente dalle 9,30 alle 12,30 ai seguenti numeri: 080.3542085 - 080.3542088

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è esercitabile nei tempi e nelle forme consentite dalla Legge.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Nicoletta Amendolagine, responsabile U.O.S. “Servizi alla Persona”.

### **Art. 13 ALLEGATI**

Al presente Disciplinare è allegato, quale parte integrante e sostanziale, il relativo Avviso Pubblico e il modello della domanda di ammissione al contributo e dichiarazioni sostitutive.

### **Art. 14 FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si rinvia al foro competente. Per tutto quanto non previsto si rinvia all'art. 29 comma II del codice di procedura civile.

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**

Dott. P. Balbino